

**SPECYFIKACJA**  
**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do postępowania o udzielenie zamówienia:

*Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla stołówki  
Przedszkola Publicznego w Boguchwale ul. Techniczna 1a, 36-  
040 Boguchwała ( 6 części) w roku 2022*

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami). Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

**Z A M A W I A J Ą C Y**

Przedszkole Publiczne w Boguchwale  
ul. Techniczna 1a,  
36-040 Boguchwała

*Boguchwała, 25 listopad 2021 r.*

## **SPIS TREŚCI:**

<b>I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....</b>	<b>5</b>
<b>II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ..</b>	<b>5</b>
<b>III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>6</b>
<b>IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>6</b>
<b>V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>10</b>
<b>VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....</b>	<b>10</b>
<b>VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....</b>	<b>11</b>
<b>VIII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH ŻĄDANYCH W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA .....</b>	<b>13</b>
<b>IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.....</b>	<b>14</b>
<b>X. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW .....</b>	<b>14</b>
<b>XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>15</b>
<b>XII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ .....</b>	<b>16</b>

<b>XIII.</b>	<b>UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ I ZMIANA SWZ .....</b>	<b>19</b>
<b>XIV.</b>	<b>WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....</b>	<b>20</b>
<b>XV.</b>	<b>TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....</b>	<b>20</b>
<b>XVI.</b>	<b>OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....</b>	<b>20</b>
<b>XVII.</b>	<b>MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT .....</b>	<b>22</b>
<b>XVIII.</b>	<b>TERMIN OTWARCIA OFERT .....</b>	<b>23</b>
<b>XIX.</b>	<b>OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .....</b>	<b>23</b>
<b>XX.</b>	<b>OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....</b>	<b>24</b>
<b>XXI.</b>	<b>INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....</b>	<b>27</b>
<b>XXII.</b>	<b>WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....</b>	<b>28</b>
<b>XXIII.</b>	<b>PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY .....</b>	<b>28</b>
<b>XXIV.</b>	<b>ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ .....</b>	<b>29</b>
<b>XXV.</b>	<b>KLAZULA INFORMACYJNA RODO .....</b>	<b>29</b>

## **ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznik Nr 1 do SWZ –	Opis przedmiotu zamówienia dla wszystkich części
Załącznik Nr 2 do SWZ –	Formularz Oferty
Załącznik Nr 3 do SWZ –	Szczegółowy formularz wyliczenia ceny dla <b><u>Części nr 1</u></b>
Załącznik Nr 4 do SWZ –	Szczegółowy formularz wyliczenia ceny dla <b><u>Części nr 2</u></b>
Załącznik Nr 5 do SWZ –	Szczegółowy formularz wyliczenia ceny dla <b><u>Części nr 3</u></b>
Załącznik Nr 6 do SWZ –	Szczegółowy formularz wyliczenia ceny dla <b><u>Części nr 4</u></b>
Załącznik Nr 7 do SWZ –	Szczegółowy formularz wyliczenia ceny dla <b><u>Części nr 5</u></b>
Załącznik Nr 8 do SWZ –	Szczegółowy formularz wyliczenia ceny dla <b><u>Części nr 6</u></b>
Załącznik Nr 9 do SWZ –	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik Nr 10 do SWZ –	Wzór umowy

**SPECYFIKACJA**  
**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

dla dostaw o wartości szacunkowej zamówienia niższej od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Przedszkole Publiczne w Boguchwale**

adres do korespondencji: ul. Techniczna 1a, 36-040 Boguchwała

REGON: 690007588

NIP: 8132859396

tel. 17 8714330

e-mail: [przedszkole@boguchwala.pl](mailto:przedszkole@boguchwala.pl)

adres strony internetowej: [www.bip.boguchwala.pl](http://www.bip.boguchwala.pl)

adres skrzynki ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/PPBoguchwala>

**II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej [www.bip.boguchwala.pl](http://www.bip.boguchwala.pl) zakładka Zamówienia publiczne.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 Pzp, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. Nazwa zadania nadana przez Zamawiającego:

*Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla stołówki Przedszkola Publicznego w Boguchwale ul. Techniczna 1a, 36-040 Boguchwała ( 6 części) w roku 2022*

Numer referencyjny: **PPB-34.343.1.2021**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na wskazany wyżej numer referencyjny.

#### 2. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

<b>15800000-6</b>	różne produkty spożywcze
<b>03142500-3</b>	jaja
<b>03200000-3</b>	zboża, ziemniaki, warzywa, owoce i orzechy
<b>03222200-5</b>	owoce cytrusowe
<b>03220000-9</b>	warzywa, owoce, orzechy
<b>03221100-7</b>	warzywa korzeniowe i bulwiaste
<b>15500000-3</b>	produkty mleczarskie
<b>37800000-6</b>	wyroby rękodzielnicze i artystyczne

15810000-9	pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie
15811000-6	pieczywo
15110000-2	mięso
15130000-8	produkty mięsne
15112100-7	świeży drób
15131130-5	wędliny
15131500-0	produkty drobiowe
03311000-2	ryby
15200000-0	ryby przetworzone i konserwowane
15221000-3	ryby mrożone
15896000-5	produkty głęboko mrożone

### 3. Przedmiot zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa artykułów spożywczych, mięs i wędlin, pieczywa, nabiału, ryb i mrożonek do stołówki Przedszkola Publicznego w Boguchwale w roku 2022 zgodnie z załącznikiem cenowym.**

3.2. **Przedmiot zamówienia został podzielony na sześć części:**

1) **Część I – Dostawa artykułów ogólnospożywczych z prawem opcji polegającym na zwiększeniu zamówienia o 20 %.**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa różnych artykułów spożywczych do stołówki Przedszkola Publicznego w Boguchwale w ilościach i jakości wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SWZ oraz w załączniku 3 do SWZ.

2) **Część II – Dostawa warzyw i owoców z prawem opcji polegającym na zwiększeniu zamówienia o 20 %.**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa warzyw i owoców do stołówki Przedszkola Publicznego w Boguchwale w ilościach i jakości wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SWZ oraz w załączniku 4 do SWZ.

**3) Część III – Dostawa wyrobów mleczarskich i nabiału z prawem opcji polegającym na zwiększeniu zamówienia o 20 %.**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa wyrobów mleczarskich i nabiału do stołówki Przedszkola Publicznego w Boguchwale w ilościach i jakości wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SWZ oraz w załączniku 5 do SWZ.

**4) Część IV – Dostawa pieczywa z prawem opcji polegającym na zwiększeniu zamówienia o 20 %.**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa pieczywa do stołówki Przedszkola Publicznego w Boguchwale w ilościach i jakości wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SWZ oraz załącznik nr 6 do SWZ.

**5) Część V – Dostawa mięsa, drobiu i wędlin z prawem opcji polegającym na zwiększeniu zamówienia o 20 %.**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa mięsa, drobiu i wędlin do stołówki Przedszkola Publicznego w Boguchwale w ilościach i jakości wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SWZ oraz załącznik nr 7 do SWZ.

**6) Część VI – Dostawa ryb i mrożonek z prawem opcji polegającym na zwiększeniu zamówienia o 20 %.**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa ryb i mrożonek do stołówki Przedszkola Publicznego w Boguchwale w ilościach i jakości wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SWZ oraz załącznik nr 8 do SWZ.



4. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla wszystkich części określony jest w Załączniku nr 1 do niniejszej SWZ oraz w załącznikach 3-8 do SWZ.**
5. Zamawiający zastrzega sobie, że z prawa opcji może skorzystać lub skorzystać w części. Zamówienie realizowane ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nie skorzystanie z prawa opcji w całości lub części nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, że zamierza z prawa opcji skorzystać. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego z wyłączeniem terminu dostawy. Zamawiający zastrzega również, że ceny jednostkowe objęte opcją będą zgodne z Formularzem Oferty. Dodatkowe szczegóły związane z prawem opcji zawarte są we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje produkt równoważny zobowiązany jest on wykazać jego równoważność w stosunku do przedmiotu zamówienia opisanego w Załącznikach 3-8 do SWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych produktów. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do korzystania w tym względzie z opinii ekspertów.
7. Zamawiający informuje, że dla produktów żywnościowych, podane w załącznikach nr 3-8 do SWZ parametry są wartościami minimalnymi – każdy produkt o parametrach lepszych, wyższych od wyspecyfikowanych, spełni wymagania określone przez Zamawiającego.
8. **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**
  - 8.1. Zamawiający **DOPUSZCZA** składanie ofert częściowych. Ofertę można złożyć na dowolną ilość części. Oferty nie zawierające pełnego zakresu zamówienia dotyczącego danej części zostaną odrzucone.
  - 8.2. Wszędzie tam, gdzie Zamawiający nie wskazuje do której części konkretnie odnosi się dany zapis, należy rozumieć, że zapis odnosi się do wszystkich części zamówienia.
  - 8.3. Wyrażenia „*zadanie częściowe*” oznaczają daną część przedmiotu zamówienia i są używane przez Zamawiającego zamiennie.

9. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ i w załącznikach do niej.
10. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
11. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
12. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129 ze zm.).

## V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy: **z dniem zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż od 01.01.2022 r**
2. Termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy (dotyczy wszystkich części): Zamówienie musi zostać zrealizowane w okresie **12 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj, do dnia 31.12.2022 r.**
3. Termin wykonania zamówienia objętego prawem opcji wyznaczony przez Zamawiającego nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia o zamiarze skorzystania z prawa opcji do wykonawcy.
4. Termin realizacji zamówienia objętego prawem opcji do dnia 26.12.2022 r.

## VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:**

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
-----	--------------------------------

<b>1</b>	<b>Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym</b>
	Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
<b>2</b>	<b>Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów</b>
	Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
<b>3</b>	<b>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa</b>
	Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
<b>5.</b>	<b>Zdolność techniczna lub zawodowa</b>
	Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

## **VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp, tj.
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób

niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania. Zamawiający odrzuca ofertę, złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.

## **VIII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH ŻĄDANYCH W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

<b>Lp.</b>	<b>Wymagany dokument</b>
1	<b>Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu</b> Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia – wg Załącznika nr 9 do SWZ

2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

<b>Lp.</b>	<b>Wymagany dokument</b>
1	<b>Zamawiający nie wymaga złożenia żadnych dokumentów</b>

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Jeżeli znajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Nie dotyczy.

## **X. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 2 do SWZ) części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w punkcie pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia

## **XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełniony druk oświadczenia, wg **Załącznika Nr 9 do SWZ** składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wspólnicy ponoszą **solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia**, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelka korespondencja będzie prowadzona **wyłącznie** z pełnomocnikiem.
6. **Przed podpisaniem umowy** od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana Zamawiający będzie żądać umowy regulującej ich współpracę.

## **XII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

### **1. Informacje ogólne**

**1.1.** W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>), ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej (przedszkole@)boguchwała.pl) na zasadach określonych poniżej.

**1.2.** Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:

**Ewa Nurczyk** – wyjaśnienia w sprawie procedury przetargowej w godzinach: **poniedziałek – piątek 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>**; tel. 17 8714330 oraz **Dominika Kuter** tel: 172304356 e-mail: **przedszkole@boguchwała.pl**,

**1.3.** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do „Formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

**1.4.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

**1.5.** Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się, korzystając z miniPortalu, przestrzegać postanowień tego regulaminu.

**1.6.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych „Formularzy do: złożenia i wycofania oferty” oraz do „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

**1.7.** Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych



informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

- 1.8. Zamawiający informuje, że przedmiotowe postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki „Postępowania”. Jest ono dostępne również na stronie internetowej Zamawiającego.
- 1.9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

## **2. Złożenie oferty**

- 2.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność dozaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
- 2.2. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 2.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 2.4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2.5. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportaluzp.gov.pl/>
- 2.6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 2.7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie wskazanym w rozdz. VII SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 2.8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

**2.9.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

**2.10.** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

### **3. Sposób komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą – nie dotyczy składania ofert.**

**3.1.** W postępowaniu korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty), odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal („Formularz do komunikacji”). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana.

**3.2.** Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.

**3.3.** Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: przedszkole@boguchwała.pl.

**3.4.** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP) i/lub numerem postępowania (PPB-34.343.1.2021).

**3.5.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415)

### **XIII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ I ZMIANA SWZ**

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ (art. 284 ust. 1 ustawy Pzp).
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej <https://przedszkolewboguchwale.stronyzklasa.pl/>
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://przedszkolewboguchwale.stronyzklasa.pl/>

W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

8. Jeżeli zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 286 ust. 9 ustawy Pzp.

## XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do** dnia 13.01.2022 roku. (30 dni)
2. Bieg terminu związania ofertą **rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą o którym mowa w pkt 3 **wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia** o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf,.xps, „odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze „NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10) Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania).
6. W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r, o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
8. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r, o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
9. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp), w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę . skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
10. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.
11. Treść oferty stanowi wypełniony:
  - 1) Formularz Ofertowy – wg załącznika nr **2 do SWZ**.
  - 2) Formularze wyliczenia kosztów zamówienia – wg załączników nr **3-8 do SWZ**
12. Wraz z ofertą muszą zostać złożone:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 9 do SWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców).
- 2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty
- 3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
Pełnomocnictwo do złożenia oferty i pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

13. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość pakietów.

## **XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia lub wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortału.
2. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu oraz w niniejszej SWZ.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia: 14 grudnia 2021r. do godz. 09:30.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

5. Wykonawca, po przesłaniu oferty za pomocą „Formularza do złożenia lub wycofania oferty” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. **Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.**
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortału. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortału.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

## **XVIII. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **14 grudnia 2021 o godzinie 10.30.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert (a po złożeniu ofert), udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.

2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:
  - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna (nie prowadząca działalności gospodarczej), której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku odprowadzenia należytych składek z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne oraz innych obciążeń podatkowych, wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić wszystkie w/w obciążenia.

## **XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:
  - 1.1. Kryteria oceny ofert (*dotyczy wszystkich części zamówienia*):



Nr.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	<b>60%</b>
2.	Czas reakcji	<b>10 %</b>

1.2. Punkty będą liczone według następujących wzorów:

1) Kryterium „*CENA*” będzie oceniane następująco:

Wzór
<p>Cena:</p> $P1 = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \times 60\%$ <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>P1</b> – ilość punktów w kryterium 1 – cena;</li> <li>- <b>Cn</b> - najniższa cena spośród wszystkich ofert;</li> <li>- <b>Cb</b> - cena podana w badanej ofercie;</li> <li>- <b>100</b> – wskaźnik stały;</li> <li>- <b>60%</b> - procentowe znaczenie kryterium ceny</li> </ul> <p><b>W tym kryterium można uzyskać maksymalnie <u>60 punktów</u>.</b></p>

2) Kryterium „*CZAS REAKCJI*” - oceniane będzie następująco:

Termin realizacji zamówienia	Liczba przyznanych punktów - P2
dostarczanie właściwych tj. wolnych od wad artykułów żywnościowych w czasie do 1 godziny włącznie od zgłoszenia wady przez Zamawiającego	40 pkt
dostarczanie właściwych tj. wolnych od wad artykułów żywnościowych w czasie powyżej 1 godziny do 2 godzin włącznie od zgłoszenia wady przez Zamawiającego	30 pkt
dostarczanie właściwych tj. wolnych od wad artykułów żywnościowych w czasie powyżej 2 godziny do 3 godzin włącznie od zgłoszenia wady przez Zamawiającego	20 pkt

dostarczanie właściwych tj. wolnych od wad artykułów żywnościowych w czasie powyżej 3 godziny do 4 godzin włącznie od zgłoszenia wady przez Zamawiającego	0 pkt
<p>Kryterium „czas reakcji” rozumiane jest jako termin dostawy artykułów właściwych w przypadku dostarczenia towaru wadliwego, niezgodnego z zamówieniem.</p> <p>Czas reakcji jest liczony od czasu zgłoszenia wady przez Zamawiającego.</p> <p><u>Za towar wadliwy</u> Zamawiający uważa towar którego jakość i/lub ilość w chwili dostawy jest niezgodna z złożonym zamówieniem.</p> <p>W kryterium „terminu realizacji zamówienia” zostanie zastosowana następująca metoda punktacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dostarczanie właściwych tj. wolnych od wad artykułów żywnościowych w czasie <b>do 1 godziny włącznie od zgłoszenia wady przez Zamawiającego - 40 pkt</b></li> <li>- dostarczanie właściwych tj. wolnych od wad artykułów żywnościowych w czasie powyżej <b>1 godziny do 2 godzin włącznie od zgłoszenia wady przez Zamawiającego 30 pkt</b></li> <li>- dostarczanie właściwych tj. wolnych od wad artykułów żywnościowych w czasie <b>powyżej 2 godzin do 3 godzin włącznie od zgłoszenia wady przez Zamawiającego - 20 pkt</b></li> <li>- dostarczanie właściwych tj. wolnych od wad artykułów żywnościowych w czasie <b>powyżej 3 godzin do 4 godzin włącznie od zgłoszenia wady przez Zamawiającego - 0 pkt</b></li> </ul> <p><b>W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.</b></p>	

- 1) Łączna liczba punktów dla danej części = liczba punktów w kryterium **P1 + P2**
- 2) Punktu dla danej części będą liczone z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku.**
- 3) Maksymalna liczba punktów dla danej części do zdobycia **łącznie wynosi 100 pkt.**
- 4) Za najkorzystniejszą dla danej części zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów

## ***POSTANOWIENIA OGÓLNE***

1. W toku badania i oceny ofert **Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.**
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

4. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

## **XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą **przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia** także:

**6.1. Pełnomocnictwa do zawarcia umowy**, jeżeli nie wynika ono z treści oferty;

**6.2. Umowy regulującej współpracę** – w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**6.3. Wzoru dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy** celem akceptacji – w przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest wnoszone w innej formie niż pieniężna – jeżeli dotyczy,

## **XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy – **załącznik nr 10 do SWZ**.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany treści umowy zgodnie z postanowieniami projektu umowy.

## **XXIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.

## **XXV. KLAZULA INFORMACYJNA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Przedszkole Publiczne w Boguchwale, ul. Techniczna 1a 36-040 Boguchwała
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: iod@boguchwala.pl
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Pzp.
- 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Państwa dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i przepisami prawa.
- 6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.

7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8) Posiadają Państwo:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych \*;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Państwu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.