

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

I.NAZWA ZAMÓWIENIA: "Sukcesywna dostawa artykułów ogólnospożywczych do stołówki Przedszkola Publicznego w Boguchwale ul. Techniczna 1a, 36-040 Boguchwała"

Tryb udzielenia zamówienia: zamówienie jest prowadzone w trybie o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty wskazanej w art.2 ust.1 pkt.1 ustawy Pzp z dnia 11.09.2019.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów ogólnospożywczych powszechnie dostępnych o ustalonych standardach jakościowych

2.Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą wspólnego słownika Zamówień

CPV:

Kod CPV 15800000-6 różne produkty spożywcze

Kod CPV 03142500-3 jaja

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Formularz asortymentowo-cenowy stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego

3.Ilości podane w załączniku cenowym są ilościami szacunkowymi i mogą ulec niewielkiej zmianie (+, - 20%)w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia ilości żywności. Z tego tytułu Sprzedawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Kupującego.

4.Dostawy będą dokonywane partiami, w związku z bieżącymi potrzebami Kupującego. Zgłoszenie zapotrzebowania będzie następować telefonicznie przez upoważnionego pracownika, najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień planowanych dostaw. Produkty spożywcze muszą być dostarczane samochodem własnym dostawcy w opakowaniach jednostkowych opisanych w formularzu asortymentowo-cenowym lub opakowaniu o gramaturze bardzo zbliżonej.

5.Artykuły żywnościowe objęte dostawą powinny spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady systemu HACCP w zakładach żywienia zbiorowego.

6.Ponadto wszystkie artykuły muszą jednocześnie spełniać warunki zawarte w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26.08.2015r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2015 poz. 1256).

7.Przedmiot zamówienia obejmuje transport asortymentu do miejsca przeznaczenia oraz wyładunek do magazynu stołówki Przedszkola Publicznego w Boguchwale siłami Sprzedawcy.

8.Kupujący zastrzega sobie prawo odmówienia przyjęcia dostarczonych towarów jeżeli wystąpią jakiegokolwiek nieprawidłowości co do jakości, terminu przydatności do spożycia

danego produktu, bądź będzie on przewożony w nieodpowiednich warunkach. Sprzedawca w ciągu 2 godzin dostarczy artykuł właściwy, po uzgodnieniu z kupującym.

9. Kupujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Sprzedawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

10. Artykuły będą zamawiane przez intendenta na podstawie zgłoszenia telefonicznego. Zamówienie powinno określać rodzaj(nazwę i ilość zamawianych artykułów).

11. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć artykuły w dni robocze do godz. 8:00 dnia poprzedzającego dzień na który złożone było zamówienie.

12. Pracownicy dostarczający żywność muszą posiadać aktualne orzeczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych, środki transportu muszą być dostosowane do przewozu art. spożywczych, zgodnie z wymogami sanitarnymi.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2022r (z wyłączeniem dni wolnych wynikających z organizacji roku szkolnego)

IV. TERMIN PŁATNOŚCI

Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Sprzedawcy którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadają odpowiednim potencjałem technicznym niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Akceptują warunki zamówienia zawarte w niniejszym dokumencie.
5. W postępowaniu mogą wziąć udział Sprzedawcy, którzy spełniają warunek w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustaw PZP (Dz.U z 2018rpoz. 1986).

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ SPRZEDAWCY W CELU POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- Oferta cenowa stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego zapytania
- Oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania

- Klauzula informacyjna i oświadczenie RODO- stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.
- Formularz asortymentowo-cenowy stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.
- Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo musi zawierać nazwę i adres wszystkich sprzedawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisującego wszyscy Sprzedawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, a podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji. Pełnomocnictwo musi zawierać zakres umocowania pełnomocnika oraz musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony przez notariusza.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Sposób porozumiewania się: w niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Kupujący i Sprzedający przekazują pisemnie w godzinach pracy tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 — 14.00.

2 Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

- w sprawach merytorycznych i formalnych Dominika Kuter- dyrektor tel. 17 230 43 56
- godziny pracy, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 7.00-14.00.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Składający ofertę pozostaje z nią związany przez 10 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy składać w dni robocze w Przedszkolu Publicznym w Boguchwale ul. Techniczna la 36-040 Boguchwała (gabinet dyrektora) lub na adres mailowy przedszkole@boguchwala.pl w terminie do dnia 04.01.2022 r, do godz. 10:00

2.Oferty złożone po terminie nie będą brały udziału w zapytaniu ofertowym

3.Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do siedziby Kupującego a nie data stempla pocztowego.

4. Kupujący otworzy koperty/maile z ofertami w siedzibie Kupującego w dniu 04.01.2022 r, o godz. 10:15
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Kupujący poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy firmy oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny.
8. Informacje o których mowa wyżej Kupujący przekaze oferentom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Kupujący zamiesci na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - nazw (firm) oraz adresów sprzedawców, którzy złożyli oferty w terminie, - cen zawartych w ofertach.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kupujący uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a. oferta została złożona w określonym przez Kupującego terminie;
 - b. oferta spełnia wymagania określone specyfikacją
 - c. Sprzedawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Kupującego,
2. Kryterium wyboru oferty stanowi najniższa cena
Cena oferty (brutto)- 100%
3. W przypadku, gdy nie będzie możliwy wybór najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Kupujący wzywa Sprzedawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Kupującego ofert dodatkowych. Sprzedawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.
4. W toku badania i oceny ofert Kupujący może żądać od Sprzedawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Kupującym a Sprzedającym negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
7. Kupujący w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Sprzedawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. Kupujący odrzuca ofertę Sprzedawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
2. Cena podana przez Sprzedającego jest ceną, która obowiązywać będzie do dnia oznaczonego jako koniec okresu na jaki została zawarta umowa, niezależnie od wszelkich

czynników. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia ,nie dopuszcza się wariantowości cen.

3. Na cenę ofert (brutto) składają się:

Cena netto powiększona o podatek VAT wg załączników cenowych

4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe ,z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, o czym niezwłocznie zawiadomi Sprzedawcę którego ofert została poprawiona.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1.Niezwłocznie po wvborze najkorzystniejszej ofert Kupujący powiadomi wszystkich oferentów ,którzy ubiegali się o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Sprzedawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska ,siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Sprzedawców, którzy złożyli oferty, także punktacje przyznane ofertom w kryterium oceny ofert.

2.Kupujący powiadomi oferentów, których oferty zostały odrzucone lub zostali wykluczeni, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3.Sprzedający, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą zostanie dodatkowo poinformowany o terminie i miejscu zawarcia umowy.

4.Umowa będzie podpisana przez Kupującego i wybranego Sprzedawcy niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

5.Jeżeli Sprzedający, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego "konania umowy, Kupujący wybierze spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa wart. 93 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

6.Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Kupującego.

7.Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający umieści w Biuletynie Zamówień Publicznych , na stronie internetowej BIP Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1.Zamawiający informuje, że oferent będzie zobowiązany do podpisania umowy w formie zgodnej projektem umowy załączonym do zapytania ofertowego

2.W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Pzp.

3.Integralną częścią umowy jest Oferta cenowa oraz Formularz asortymentowo-cenowy.

4.Obowiązki sprzedawcy:

a) Sprzedawca zobowiązuje się do sporządzania w okresach kwartalnych informacji obejmującej wykaz dostarczonych artykułów, wykaz powinien zawierać, nazwę i ilość

dostarczonych artykułów, ich ceny jednostkowe oraz sumę tych cen,
Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć informację, o której mowa w ust. 1 do 15 dnia
miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy informacja, do intendenta Przedszkola
Publicznego w Boguchwale.